SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Dirección General de Relaciones Internacionales

"2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata"

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL 2019

ACTIVIDADES DE CONTRALORÍA SOCIAL	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META DE LA ACTIVIDAD	2019											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.
PLANEACIÓN															
Designar del Enlace de la Instancia Normativa de Contraloría Social ante la Secretaría de la Función Pública.	Instancia Normativa	Oficio de Nombramiento	1												
Elaborar y actualizar los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) y envío para su revisión a la Secretaría de la Función Pública, correspondientes al año 2019.	Instancia Normativa	Documentos	3												
Elaborar y diseñar material de difusión y capacitación de la Contraloría Social y su publicación en el portal institucional.	Instancia Normativa	Infografía digital	1												
Entrega de los documentos de Contraloría Social 2019 (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) a la Instancia Ejecutora.	Instancia Normativa	Documentos/ oficio	3												
Capturar en el SICS los documentos autorizados por la SFP, estructura operativa, distribución del presupuesto a vigilar; distribución de materiales de difusión y capacitación.	Instancia Normativa	Capturar en el SICS	1												
Elbaorar oficio y carta responsiva y, enviar a la Instancia Ejecutora Usuario y Contraseña para acceso al SICS.	Instancia Normativa	Oficio	1												
PROMOCIÓN															
Capacitación a la Instancia Ejecutora.	Instancia Normativa	Lista de Asistencia.	1												
Asesoría a la Instancia Ejecutora.	Instancia Normativa	Informe o bitácora.	1												
Capacitación, a través de los medios electrónicos, a los integrantes del Comité de Contraloría Social en la ejecución de las actividades de contraloría social.	Instancia Ejecutora	Minutas / listas	43												
Asesoría a los integrantes del Comité de Contraloría Social en la ejecución de las actividades de contraloría social.	Instancia Ejecutora	Minutas / listas	43												
Constituir Comités de Contraloría Social.	Instancia Ejecutora	Acta de constitución	43												
Envío de infografías a los Comités de Contraloría Social.	Instancia Ejecutora	Correos electrónicos con infografías.	43												
Recopilación de Informes del Comité.	Instancia Ejecutora	Informes	43												
SEGUIMIENTO															
Registrar a los Comités de Contraloría Social en el SICS (en un plazo no mayor a 15 días hábiles posteriores a su constitución).	Instancia Ejecutora	Registro de actas de constitución	43												
Registrar en el SICS las actividades de capacitación y asesorías a los beneficairios del apoyo (a más tardar 20 días hábiles después de realizada cada actividad).	Instancia Ejecutora	Registro de Minutas	43												
Registro de los informes de Comité de Contraloría Social en el SICS (en un plazo no mayor a 20 días hábiles posteriores a la fecha de recopilación del Informe)	Instancia Ejecutora	Informes registrados	43												
Recopilar y dar atención a las denuncias, quejas y/o sugerencias que los beneficiarios presenten.	Instancia Ejecutora	Informe	1												
Seguimiento a la atención de denuncias, quejas y/o sugerencias captadas por al Instancia Ejecutora	Instancia Normativa	Informe	1												
Cortes de las cargas en el SICS de la información subida por parte de la Instancia Ejecutora	Instancia Normativa	Informe	3												
Seguimiento de los resultados de Contraloría Social.	Instancia Normativa	Informe	1												